

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства»
(ГАПОУ «ККСАиГХ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «ККСАиГХ»
Ж.А. Бакаев
« 12 » 20 25 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом комплекте по специальностям (профессиям),
дисциплинам (профессиональным модулям) ГАПОУ «Казанский
колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об учебно-методическом комплекте по специальностям (профессиям), дисциплинам (профессиональным модулям) (далее – Положение) устанавливает порядок формирования состава, структуры, требований к содержанию и оформлению учебно-методических комплектов дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распорядительными документами Министерства Просвещения РФ;
- Распорядительными документами Министерства образования и науки РТ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего образования (далее – ФГОС);
- Примерными образовательными программами по специальностям (профессиям) среднего профессионального образования, разработанными ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования»;
- Уставом Колледжа;

— Локальными нормативными актами Колледжа.

1.3 Цель учебно-методического комплекта (далее УМК) — создание условий для качественной реализации требований ФГОС специальностей и профессий посредством предоставления обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной части ОПОП.

1.4 Задачи УМК:

— подготовка комплексного учебно-методического обеспечения учебной дисциплины (профессионального модуля);

— оптимизация подготовки и проведения занятий, улучшение качества образовательного процесса оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами;

— внедрение инновационных педагогических технологий и активных методов обучения;

— контроль результатов их обучения, разработка фонда оценочных средств;

— методическое обеспечение самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся;

— оптимальное использование ресурсов колледжа для качественной подготовки рабочих и специалистов;

— обеспечение взаимозаменяемости преподавателей.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКТА

2.1 УМК представляет собой совокупность учебно-методических материалов, определяющих содержание каждой учебной дисциплины (профессионального модуля) соответствующей основной профессиональной образовательной программы, а также методики использования учебно-методического обеспечения, необходимого для всех видов аудиторных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся.

2.2 УМК создается по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю в соответствии с ФГОС СПО, с учетом действующих требований к организации учебного процесса в Комплексе и является основной частью учебно-методической работы преподавателя и мастера производственного обучения.

2.3 УМК разрабатывается преподавателем, мастером производственного обучения, обеспечивающими освоение программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практик.

2.4 Все структурные элементы УМК должны быть скомплектованы в отдельной папке, храниться у преподавателя в печатном и электронном варианте, а также должны быть продублированы в электронном виде в методическом кабинете колледжа.

2.5 УМК должен быть доступен каждому преподавателю и мастеру производственного обучения, использоваться в учебном процессе, пересматриваться на заседаниях методических комиссий, регулярно обновляться и совершенствоваться.

2.6 Комплект документов, входящих в состав УМК должен содержать: учебно- программную документацию; учебно- методическое обеспечение; оценочные материалы.

2.7 В состав учебно-программной документации входит:

- рабочая программа дисциплины (профессионального модуля);
- рабочие программы учебной и производственных практик;
- календарно-тематическое планирование.

2.8 В состав учебно-методического обеспечения может входить:

- учебные материалы к занятию, электронный учебник, кейсы текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов, таблицы, схемы, глоссарии, хронологические таблицы и др.);
- методические указания по организации и выполнению лабораторных и практических занятий;
- методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной (внеаудиторной) работы;
- тематика курсовой работы (проекта), методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта);
- тематика и методические рекомендации по выполнению дипломной работы (проекта);
- поурочные планы (технологические карты) учебных занятий;
- комплекты заданий для практических работ и/или лабораторных работ, методические рекомендации по их выполнению;
- методический комплект по всем видам практик, определяемым ФГОС СПО,
- методические рекомендации и требования к форме и содержанию отчетности студентов по практикам;
- электронные образовательные ресурсы, Интернет-ресурсы;
- наглядные средства обучения;
- технические средства обучения;
- перечень оборудования кабинета или лаборатории;
- список основной и дополнительной литературы.

2.9 Оценочные материалы содержат средства, обеспечивающие контроль освоения обучающимися содержания дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля на основе совокупности требований при реализации основной профессиональной образовательной программы и включает следующие компоненты:

- оценочные материалы для текущего контроля знаний и умений студентов;

- оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу(ам), учебной и производственной практикам;
- оценочные материалы для экзамена по профессиональному модулю;
- программы, перечни вопросов к экзаменам и зачётам.

III. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ФОРМИРОВАНИЕ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

3.1 Ответственность за разработку УМК по учебным дисциплинам, профессиональным модулям возлагается на педагогов, реализующих данные дисциплины и модули.

3.2 Контроль содержания и качества разработки УМК возлагается на методиста и методическую комиссию.

3.3 Методический кабинет Колледжа осуществляет контроль методической обеспеченности всех учебных дисциплин, профессиональных модулей ППССЗ, ППКРС.

Рассмотрено и одобрено Педагогическим советом ГАПОУ «ККСАиГХ»

Протокол № 3 от « 12 » 02 2025г.

Дата введения в действие «13» 02 2025г.

Приказ по Колледжу от № 134/п от « 13 » 02 2025г.